Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт систематики и экологии животных

Сибирского отделения Российской академии наук

(ИСиЭЖ СО РАН)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | УТВЕРЖДЕНЫ |
|  |  | Ученым советом ИСиЭЖ СО РАН |
|  |  | Протокол № 6 от 06.05.2020 |
|  |  |  |

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

в федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт систематики и экологии животных

Сибирского отделения Российской академии наук

на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

в 2020 году

Новосибирск 2020

**Оглавление**

[1. Общие положения 3](#_Toc41151047)

[2. Организация приема на обучение 4](#_Toc41151048)

[3. Прием документов от поступающих 4](#_Toc41151049)

[4. Вступительные испытания 7](#_Toc41151050)

[5. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций 8](#_Toc41151051)

[6. Зачисление на обучение 8](#_Toc41151052)

[7. Особенности приема на обучение в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции 10](#_Toc41151053)

[8. Заключительные положения 10](#_Toc41151054)

### **Общие положения**

* 1. Настоящие Правила приема в федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт систематики и экологии животных Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИСиЭЖ СО РАН) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок приема).
  2. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).
  3. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры и/или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
  4. Прием на обучение наиболее способных и подготовленных к освоению программ аспирантуры лиц осуществляется в ИСиЭЖ СО РАН на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.
  5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.
  6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году осуществляется ИСиЭЖ СО РАН в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования).
  7. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления). Поступающий может предоставить доверенному лицу, имеющему нотариально заверенную доверенность, полномочия на осуществление действий, в отношении которых Порядком приема и Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в приемную комиссию ИСиЭЖ СО РАН документы, необходимые для поступления; отзывать указанные документы). При обращении в приемную комиссию ИСиЭЖ СО РАН поступающий (доверенное лицо) обязан предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность.
  8. ИСиЭЖ СО РАН осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
  9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с Порядком приема.

### **Организация приема на обучение**

* 1. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСиЭЖ СО РАН проводится с 01 июля по 30 сентября 2020 года.
  2. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией ИСиЭЖ СО РАН. Председателем приемной комиссии является директор. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным нормативным актом ИСиЭЖ СО РАН (Положение о приемной комиссии).
  3. Со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте ИСиЭЖ СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).
  4. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируются локальным нормативным актом ИСиЭЖ СО РАН (Положение об экзаменационных и апелляционных комиссиях, создаваемых для проведения вступительных испытаний).
  5. Иногородним абитуриентам на период вступительных испытаний предоставляется общежитие при наличии мест. Все расходы по проезду и пребыванию в Новосибирске в период сдачи экзаменов поступающие производят за свой счет
  6. Учитывая необходимость работы в полевых условиях, граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются в аспирантуру с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, согласно приказу Минздравсоцразвития России от 12 марта 2011 года № 302

### **Прием документов от поступающих**

* 1. Прием документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСиЭЖ СО РАН проводится с 1 июля по 31 августа 2020 года по адресу: 630091, г. Новосибирск, улице Фрунзе, д. 11, к. 382, отдел аспирантуры. Возможность подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме не предусмотрена.
  2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ИСиЭЖ СО РАН одним из следующих способов:

а) представляются лично поступающим (доверенным лицом) в ИСиЭЖ СО РАН;

б) направляются в ИСиЭЖ СО РАН через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме на адрес SKornienko@ngs.ru.

* 1. Если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме оригиналов документов.
  2. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами.
  3. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения о документе об образовании установленного образца;

6) условия поступления, указанные в пункте 1.7 настоящих Правил, по которым поступающий намерен поступать на обучение, а при необходимости - с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и места их сдачи);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение (при наличии - с указанием сведений о них);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение).

3.7. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования): с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением); с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства; с датой завершения приема документа установленного образца; с утвержденными правилами приема ИСИЭЖ СО РАН, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры и/или диплома кандидата наук - при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

* 1. В заявлении о приеме на обучение поступающий сообщает следующие дополнительные сведения о себе:

1) выполняемая работа с начала трудовой деятельности;

2) отношение к воинской обязанности.

3.9. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

3.10. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ об образовании установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (срок действия документа должен истекать не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) две фотографии поступающего.

3.11. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

3.12. Заявление о приеме представляется на русском языке; документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в [порядке](consultantplus://offline/ref=BF33458F1346868F72ACE5FEBA46542DF8E75383C5508813B56309BD68BAEA34803B340A50532F46K6i6E), установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в [порядке](consultantplus://offline/ref=BF33458F1346868F72ACE5FEBA46542DFBE1578AC6558813B56309BD68BAEA34803B340A50532D45K6i3E), установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля.

3.13. Приемная комиссия ИСИЭЖ СО РАН возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил приема.

3.14. Приемная комиссия вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ИСИЭЖ СО РАН вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов в соответствии с пунктом 3.2 Правил приема.

3.16. На каждого поступающего при подаче документов формируется личное дело, в котором хранятся все принятые от него документы, а также материалы сдачи вступительных испытаний.

### **Вступительные испытания**

* 1. Вступительные испытания в аспирантуру ИСИЭЖ СО РАН проводятся с 1 по 30 сентября 2020 года.
  2. Поступающие сдают вступительные испытания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень специалитета и (или) магистратуры) по специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы аспирантуры (далее - специальная дисциплина) и иностранному языку (английский или немецкий).
  3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте ИСИЭЖ СО РАН и информационном стенде отдела аспирантуры не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний.
  4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.
  5. Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.
  6. Успешное прохождение каждого вступительного испытания определяется количеством баллов, равным или превышающим 3 балла (далее - минимальное количество баллов).
  7. Вступительные испытания проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии как в устной, так и в письменной форме, с сочетанием указанных форм, по билетам или без билетов (в форме собеседования по вопросам).
  8. Вступительные испытания проводятся очно (дистанционная форма не предусмотрена).
  9. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.
  10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний.
  11. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
  12. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема члены приемной комиссии, члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.
  13. Результаты вступительного испытания размещаются на официальном сайте ИСИЭЖ СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.
  14. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Приемная комиссия возвращает документы указанным лицам.
  15. Для поступающих инвалидов вступительные испытания проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).
  16. При проведении вступительных испытаний для инвалидов ИСИЭЖ СО РАН обеспечивает соблюдение требований Порядка приема (раздел V).
  17. Специальные условия предоставляются поступающим инвалидам на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий.

### **Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

* 1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
  2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
  3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
  4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
  5. Поступающий (доверенное лицо), члены экзаменационной комиссии имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции.
  6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
  7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) лично или по адресу электронной почты, указанной поступающим (доверенным лицом) при подаче апелляционного заявления - в этом случае факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяет председательствующий на заседании член комиссии.

### **Зачисление на обучение**

* 1. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.
  2. Список поступающих ранжируется по убыванию суммы конкурсных баллов. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание.
  3. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов; количество баллов за каждое вступительное испытание; наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление).
  4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте ИСИЭЖ СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры.
  5. День завершения приема документа установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал документа установленного образца – 23 сентября 2020 года;

* 1. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 6.5 Правил приема.
  2. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.
  3. При равенстве суммы конкурсных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл на вступительном испытании по специальной дисциплине. При равенстве и этого показателя зачисляются лица, рекомендованные к зачислению по результатам собеседования. На собеседовании рассматриваются результаты индивидуальных достижений, представленные поступающими при подаче заявления о приеме на обучение. Собеседование организует и проводит приемная комиссия, привлекая при необходимости и других научно-педагогических работников ИСИЭЖ СО РАН из числа наиболее опытных и квалифицированных.
  4. Индивидуальные достижения поступающего, которые могут быть учтены при приеме на обучение: диплом специалиста или магистра с отличием, наличие публикаций, участие в научно-практических конференциях, наличие патентов, участие в грантах и конкурсах научных проектов, прочие достижения (на усмотрение приемной комиссии ИСИЭЖ СО РАН).
  5. Зачислении на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках контрольных цифр проводится не позже 25 сентября 2020 года.
  6. Приемная комиссия возвращает документы (в части оригиналов) лицам, не зачисленным на обучение способом, указанным в заявлении о приеме на обучение.
  7. Приказ (приказы) о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте ИСИЭЖ СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры.
  8. Начало учебного года устанавливается 1 октября 2020 года.

# **Особенности приема на обучение в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции**

* 1. При приеме на обучение срок завершения приема документов, необходимых для поступления в аспирантуру, устанавливается не ранее 23 календарных дней с даты объявления результатов ЕГЭ.
  2. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством электронной информационной системы ИСиЭЖ СО РАН.
  3. Документы, необходимые для поступления предоставляются (направляются) в отдел аспирантуры в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).
  4. Не позднее дня завершения приема документов для зачисления поступающий подает способом, которым было подано заявление о приеме, заявление о согласии на зачислении. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема поступающий:

- указывает обязательство в течение первого года обучения предоставить в отдел аспирантуры оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам аспирантуры на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

* 1. Взаимодействие с поступающими при подаче заявления о приеме посредством электронной информационной системы ИСИЭЖ СО РАН, включая возврат заявления о приеме в связи с предоставлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение вступительных испытаний, рассмотрение апелляций осуществляется с использованием дистанционных технологий.

1. **Заключительные положения**

8.1. Положения пункта 7 настоящих Правил приема имеют приоритетное правоприменительное значение по отношению к другим пунктам Правил приема.

Настоящие Правила рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета ИСИЭЖ СО РАН

Протокол от 06.05.2020 № 6